



جمعية تحفيظ القرآن الكريم
بمحافظة الرين

مرخصة من المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي برقم (٥٢٩٦)

الرقم:
التاريخ: / / ١٤٤٤ هـ
المرفقات:



سلسلة اللوائح والسياسات الداخلية

لائحة وآلية التحقق من وصول التبرع إلى المستفيد النهائي

(نقدي أو عيني)



الهدف

تهدف هذه اللائحة إلى تحديد الإجراءات والضوابط التي يجب اتباعها عند تتبع النقد من المتبرع للمستفيد. وذلك لضمان الشفافية والنزاهة في إدارة الأموال.

الصلاحيات

يكون مسؤولاً عن تنفيذ هذه اللائحة المسؤول التنفيذي بتوجيه الأقسام المعنية في الجمعية أو من ينوب عنه.

الإجراءات

١- تلقي النقد من المتبرع

عند تلقي النقد من المتبرع، يجب على موظف قسم المحاسبة التحقق من هوية المتبرع، وتسجيل بياناته الشخصية، وقيمة التبرع ونوع التبرع وشرطه إن وجد .

٢- إصدار إيصال للتبرع

يجب إصدار إيصال بالتبرع للمتبرع، يتضمن البيانات التالية:

- أ- اسم المتبرع.
- ب- رقم الهوية أو الإقامة.
- ت- قيمة التبرع.
- ث- تاريخ التبرع.
- ج- شرط التبرع إن وجد.

٣- تسجيل وتقييد هذا التبرع في سجلات الجمعية.

يجب تسجيل التبرع في سجلات الجمعية، وذلك لضمان تتبعه بسهولة.

٤- إيداع التبرع النقدي في الحساب البنكي

يجب على قسم المحاسبة إيداع مبالغ التبرعات النقدية في الحسابات البنكية للجمعية المخصصة لذلك وفق ما نصت عليه اللائحة المالية المعتمدة .

إعداد التقارير عن التبرعات النقدية:

يجب إعداد تقرير شهري عن التبرعات النقدية، يتضمن البيانات التالية:

- رقم التبرع
- اسم المتبرع
- قيمة التبرع
- تاريخ التبرع
- توزيع النقد على المستفيدين
- يجب توزيع النقد على المستفيدين وفقاً للمعايير المحددة من قبل المؤسسة.

الضوابط:



الرقم:

التاريخ: / / ١٤٤٤هـ

المرفقات:

- يجب الالتزام بالضوابط التالية عند تتبع النقد من المتبرع للمستفيد.
- يجب أن يتم تسجيل جميع التبرعات النقدية في سجلات المؤسسة.
- يجب أن يتم تحويل النقد إلى البنك في أقرب وقت ممكن.
- يجب إعداد تقرير شهري عن التبرعات النقدية.
- يجب توزيع النقد على المستفيدين وفقاً للمعايير المحددة من قبل المؤسسة.

المراجع:

- نظام الجمعيات والمؤسسات الخيرية السعودي.
 - اللائحة التنفيذية لنظام الجمعيات والمؤسسات الخيرية السعودي.
 - التطبيق في المملكة العربية السعودية .
- تطبق هذه اللائحة في المملكة العربية السعودية على جميع الجمعيات والمؤسسات الخيرية التي تتلقى التبرعات النقدية. ويلتزم المسؤولون عن تنفيذ هذه اللائحة بالقوانين واللوائح المعمول بها في المملكة العربية السعودية.

ملاحظات إضافية:

- يجب أن يتم تتبع النقد من خلال نظام إلكتروني مخصص لذلك.
 - يجب أن يتم تعيين شخص مسؤول عن إدارة نظام تتبع النقد.
 - يجب أن يتم إجراء عمليات تدقيق دورية على نظام تتبع النقد للتأكد من سلامته.
- تم الاعتماد بقرار مجلس الإدارة رقم (٣) الأحد ٢٥/٠٦/١٤٤٥هـ الموافق ٢٠٢٤/٠١/٠٧م وتعتبر ملغية لما قبلها، ويبدأ العمل بها اعتباراً من تاريخه.

رئيس مجلس الإدارة

سلطان بن عبدالرحمن بن سفران